附件1

迪庆藏族自治州审计局政府信息公开基本目录

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 公开事项 | 公开内容（要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | 公开方式 |
| 一级事项 | 二级事项 | 全社会 | 特定群体 | 主动公开 | 依申请公开 |
| 机构信息 | 基本信息 | （1）机构名称（2）联系方式（包括：办公地址、政府网站、政务新媒体、办公电话、办公时间、传真号码、电子邮箱、通信地址、邮政编码等） | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 法定职责 | 依据“三定”规定确定的本部门法定职责 | 中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定）... | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 领导信息 | 姓名、职务等 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 特定事项 | 政府信息公开目录 | 公开事项、要素、公开依据、时间、渠道等 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 政府信息公开指南 | 1. 政府信息公开的范围
2. 政府信息公开机构信息（包括名称、办公地址、办公时间、联系电话、传真号码等）
3. 政府信息获取方式
4. 依申请公开受理机构、申请材料、申请渠道、申请表及办理流程等
5. 监督方式
 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 政府信息公开年报 | 总体情况、主动公开政府信息情况、受到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况等 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 人事管理 | 公务员招录 | 公务员招录、遴选，事业单位人员招考公告、公示等信息 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《中华人民共和国公务员法》《公务员录用规定》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 政策法规 | 法规规章行政规范性文件 | 牵头起草的全州审计法规和规章、行政规范性文件等的具体内容及清理信息 | 《迪庆藏族自治州人民政府办公室关于开展行政规范性文件制定主体资格确认和行政规范性文件清理工作的通知》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 政策文件及解读 | 政策的主要内容：出台背景、意义等 | 《云南省行政机关政策解读工作实施办法》 | 政策解读材料应公开发布，原则上与政策文件同步发布、关联发布；若有延后，应于政策文件公开后3个工作日内在政府网站公开 | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 执行公开 | 重大决策 实施进展情况 | 审计公示等信息 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 管理公开 | 权责清单 | 权力清单及责任清单的具体内容 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 行政执法 | 行政执法制度、情况汇总、审计公示等信息 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 服务公开 | 办事指南 | 受理机构、受理流程、办公地址、办事时间、咨询方式等 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 办事纪律和监督管理 | 公开审计工作纪律及公众监督方式等信息 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 结果公开 | 审计结果公告 | 审计基本情况、审计发现的主要问题、审计处理处罚情况建议、审计发现问题的整改情况等 | 《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国审计法》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 人大代表建议、政协提案办理情况 | 人大代表建议、政协提案办理的总体情况，建议、提案的回复内容 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 重点领域及职责业务信息 | 预算/决算 | 预算、决算公开（预、决算公开编制说明和经省财政部门批复的决算相关报表等） | 《中华人民共和国预算法》 | 自审计厅批复后的20个工作日内 | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |
| 政民互动 | 咨询、投诉、举报、建议 | 咨询、投诉、举报、建议的渠道方式等 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》《中华人民共和国信访条例》 | 信息产生或变更之日起20个工作日内公开，保持长期公开（相关法律法规另有规定的，从其规定） | ■ 政府网站  | √ |  | √ |  |