

迪庆州住房公积金缴存基数调整操作手册

一、无人员变动基数调整

1、进入【缴存基数调整】页面，进行基数调整操作，如下图 1-1 所示：



图 1-1

2、打开基数调整页面，点击上方“生成名册”按钮，生成可调整基数的名册，如下图 1-2 所示：

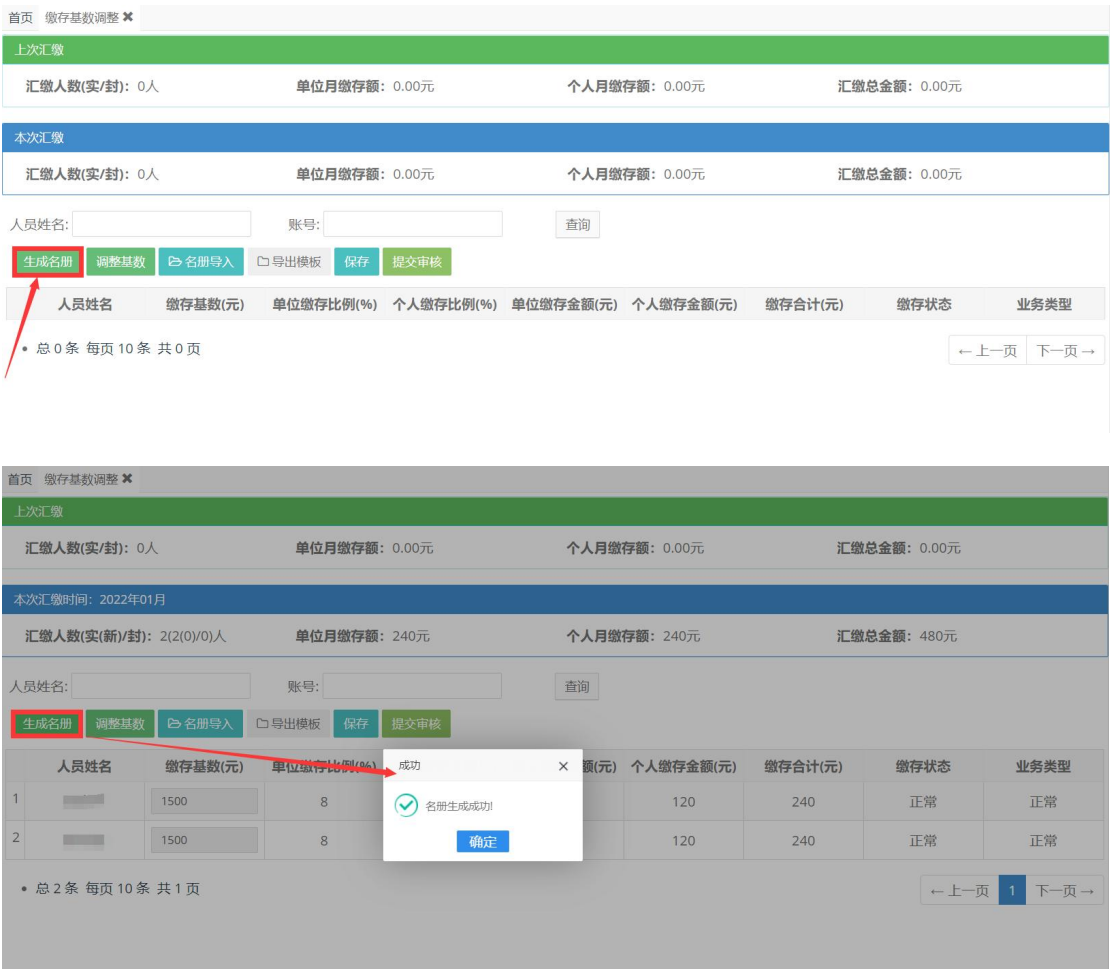


图 1-2

3、生成名册后，点击上方“调整基数”按钮，缴存基数一栏则是可编辑状态；如下图 1-3 所示：

首页缴存基数调整

上次汇缴

汇缴人数(实/封): 0人单位月缴存额: 0.00元个人月缴存额: 0.00元汇缴总金额: 0.00元

本次汇缴时间: 2022年01月

汇缴人数(实(新)/封): 2(2(0)/0)人单位月缴存额: 240元个人月缴存额: 240元汇缴总金额: 480元

人员姓名: 账号: 查询

生成名册调整基数名册导入导出模板保存提交审核

人员姓名	缴存基数(元)	单位缴存比例(%)	个人缴存比例(%)	单位缴存金额(元)	个人缴存金额(元)	缴存合计(元)	缴存状态	业务类型
1	1500	8	8	120	120	240	正常	正常
2	1500	8	8	120	120	240	正常	正常

总 2 条 每页 10 条 共 1 页

← 上一页 1 下一页 →

首页缴存基数调整

上次汇缴

汇缴人数(实/封): 0人单位月缴存额: 0.00元个人月缴存额: 0.00元汇缴总金额: 0.00元

本次汇缴时间: 2022年01月

汇缴人数(实(新)/封): 2(2(0)/0)人单位月缴存额: 240元个人月缴存额: 240元汇缴总金额: 480元

人员姓名: 账号: 查询

生成名册调整基数名册导入导出模板保存提交审核

人员姓名	缴存基数(元)	单位缴存比例(%)	个人缴存比例(%)	单位缴存金额(元)	个人缴存金额(元)	缴存合计(元)	缴存状态	业务类型
1	1500	8	8	120	120	240	正常	正常
2	1500	8	8	120	120	240	正常	正常

总 2 条 每页 10 条 共 1 页

← 上一页 1 下一页 →

可编辑状态

图 1-3

4、修改缴存基数（缴存基数精确到元，若为小数，请自行四舍五入到元），如图 1-4 所示：

首页缴存基数调整

上次汇缴

汇缴人数(实/封): 0人单位月缴存额: 0.00元个人月缴存额: 0.00元汇缴总金额: 0.00元

本次汇缴时间: 2022年01月

汇缴人数(实(新)/封): 2(2(0)/0)人单位月缴存额: 240元个人月缴存额: 240元汇缴总金额: 480元

人员姓名: 账号: 查询

生成名册调整基数名册导入导出模板保存提交审核

人员姓名	缴存基数(元)	单位缴存比例(%)	个人缴存比例(%)	单位缴存金额(元)	个人缴存金额(元)	缴存合计(元)	缴存状态	业务类型
1	3000	8	8	240.00	240.00	480.00	正常	正常
2	3000	8	8	240.00	240.00	480.00	正常	正常

总 2 条 每页 10 条 共 1 页

← 上一页 1 下一页 →

图 1-4

5、修改基数后，点击上方“保存名册”按钮，进行基数的保存；如下图 1-5 所示：

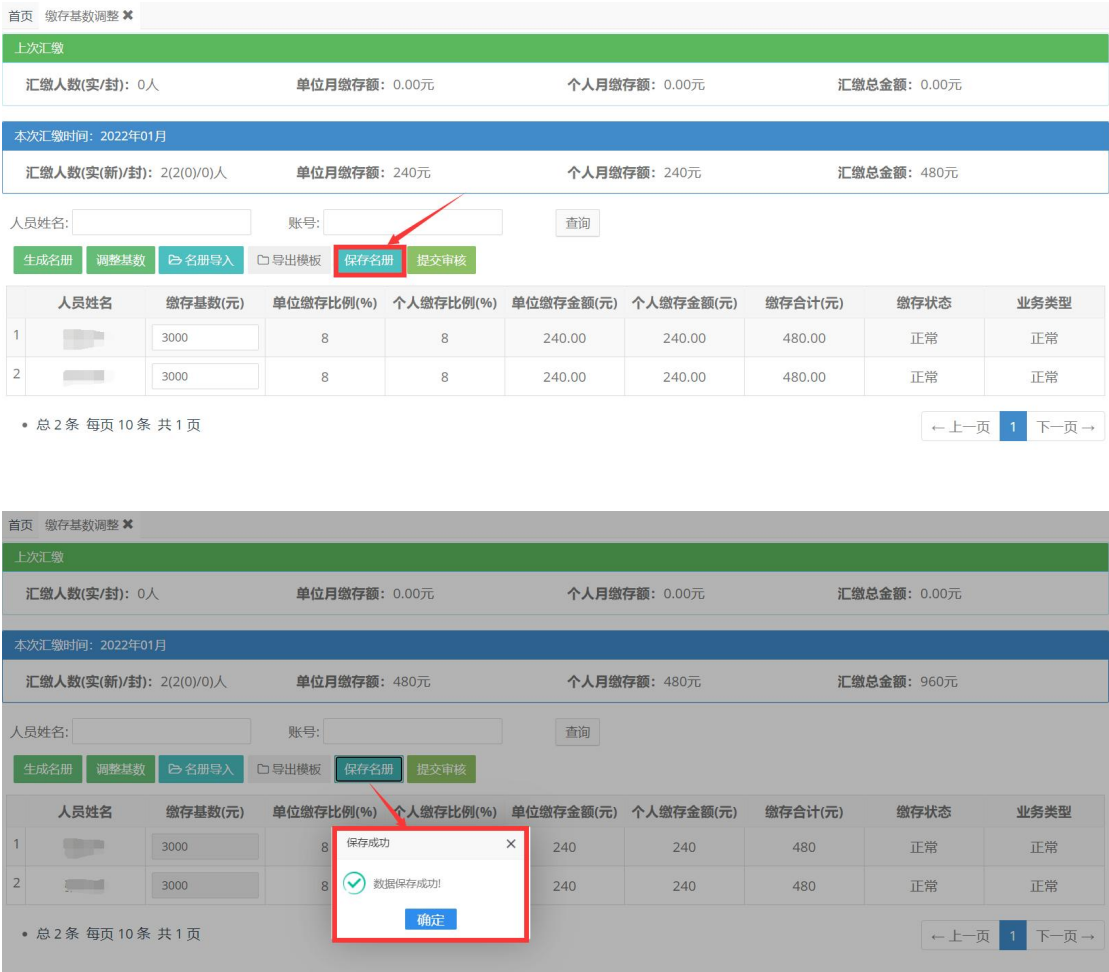


图 1-5

【注】:
若不进行保存的话，刷新或重新打开基数调整页面时，修改的基数将会显示变更前数据。

6、基数名册保存后，点击上方“基数调整资料上传”按钮；进入资料上传页面；根据页面上方提示图片的要求，选择需要上传的图片或者扫描件，点击页面下方的“上传图片”按钮，上传图片；图片上传成功后，点击右上角的“X”图标关闭当前资料上传页；如下图 1-6 所示。



图 1-6

【注】：上传的汇缴名册，可以用手机拍摄清晰的名册图片或扫描成图片，格式只支持 jpg 和 tif 图形格式，大小不超过 2M。

7、核对名册年月，月缴存额，汇缴总金额等信息无误后，点击上方“提交审核”按钮，提交基数调整申请；如下图 1-7 所示。

首页 缴存基数调整 ✕

上次汇缴

汇缴人数(实/封): 0人	单位月缴存额: 0.00元	个人月缴存额: 0.00元	汇缴总金额: 0.00元
---------------	---------------	---------------	--------------

本次汇缴时间: 2022年01月

汇缴人数(实(新)/封): 2(2(0)/0)人	单位月缴存额: 480元	个人月缴存额: 480元	汇缴总金额: 960元
--------------------------	--------------	--------------	-------------

人员姓名: 账号: 查询

生成名册 调整基数 名册导入 导出模板 保存名册 提交审核 基数调整资料上传

核对

人员姓名	缴存基数(元)	单位缴存比例(%)	个人缴存比例(%)	单位缴存金额(元)	个人缴存金额(元)	缴存合计(元)	缴存状态	业务类型
1	3000	8	8	240	240	480	正常	正常
2	3000	8	8	240	240	480	正常	正常

• 总 2 条 每页 10 条 共 1 页

← 上一页 1 下一页 →

首页 缴存基数调整 ✕

上次汇缴

汇缴人数(实/封): 0人	单位月缴存额: 0.00元	个人月缴存额: 0.00元	汇缴总金额: 0.00元
---------------	---------------	---------------	--------------

本次汇缴时间: 2022年01月

汇缴人数(实(新)/封): 2(2(0)/0)人	单位月缴存额: 480元	个人月缴存额: 480元	汇缴总金额: 960元
--------------------------	--------------	--------------	-------------

人员姓名: 账号: 查询

生成名册 调整基数 名册导入 导出模板 保存名册 提交审核 基数调整资料上传

请输入业务密码并确认

.....

确定 取消

← 上一页 1 下一页 →

首页 缴存基数调整 ✕

上次汇缴

汇缴人数(实/封): 0人	单位月缴存额: 0.00元	个人月缴存额: 0.00元	汇缴总金额: 0.00元
---------------	---------------	---------------	--------------

本次汇缴时间: 2022年01月

汇缴人数(实/封): 2(20/0)人	单位月缴存额: 480元	个人月缴存额: 480元	汇缴总金额: 960元
---------------------	--------------	--------------	-------------

人员姓名: 账号: 查询

生成名册 调整基数 名册导入 导出模板 保存名册 提交审核 基数调整资料上传

人员姓名	缴存基数(元)	单位缴存比例(%)	个人缴存比例(%)	单位缴存金额(元)	个人缴存金额(元)	缴存合计(元)	缴存状态	业务类型
1	3000			240	480		正常	正常
2	3000			240	480		正常	正常

成功提示

变更申请提交成功, 请至【业务办理情况】下查看受理结果!

确定

总 2 条 每页 10 条 共 1 页

← 上一页 1 下一页 →

图 1-7

【注】:

单位月缴存额 = 缴存基数 × 单位缴存比例; (四舍五入到元)

个人月缴存额 = 缴存基数 × 个人缴存比例; (四舍五入到元)

汇缴总金额 = 单位月缴存额 + 个人月缴存额 (四舍五入到元)

二、有人员变动基数调整

- 1、进入到【单位职工管理】页面下, 进行职工变动操作;
- 2、有新增职工时: 根据职工在迪庆州及其管辖范围内是否缴存过公积金为判断依据, 若缴存过公积金则做新职工转入, 没有缴存过做新职工注册操作;
- 3、如下图 2-1 所示, 新职工注册操作, 输入职工基本信息后, 需要输入新增职工新的缴存基数, 鼠标点击空白处, 缴存额则会自动计算到分位, 上传新注册职工的资料图片, 点击“提交”, 新职工注册成功;

迪庆州住房公积金管理中心网上营业厅

业务办理 单位职工管理 单位汇缴 单位补缴 业务查询 便民信息

单位职工管理

迪庆州

上次汇缴年月(2021年11月)

汇缴人数(实/封): 38(38/0)人	单位月缴存额: 44351.88元	个人月缴存额: 44351.88元	汇缴总金额: 88703.76元
----------------------	-------------------	-------------------	------------------

人员姓名: 账号: 账户状态: 正常 查询

新职工注册 新职工转入 新职工删除 正常缴存 职工封存 职工转出 职工离退休 终止劳动关系 获取历史缴存名册 名册导出

人员姓名	帐号	身份证号	手机号码	缴存基数(元)	单位月缴存额(元)	个人月缴存额(元)	月缴存额合计(元)	开户日期	上次汇缴日期	账户状态	业务类型
------	----	------	------	---------	-----------	-----------	-----------	------	--------	------	------

单位缴存金额

1068.24

个人缴存金额

1068.24

缴存合计

2136.48

单位缴存比例

12

个人缴存比例

12

个人缴存基数

8902

人员姓名

测试人

身份证号

请输入身份证号码

手机号码

请输入11位手机号码

固定电话

请输入区号-电话号码

民族

未选择

婚姻状况

未选择

学历

未选择

职业

未选择

职称

未选择

职务

未选择

家庭月收入

请输入家庭月收入

邮政编码

请输入邮政编码

家庭住址

请输入家庭详细住址

资料上传

提交

图 2-1

4、如下图 2-2 所示，新转入职工操作，输入职工身份证号，查询出基本信息后，输入新的缴存基数，鼠标点击空白处，缴存额则会自动计算到分位，然后按要求上传转入职工的资料图片，点击提交，则转入成功；

业务办理

单位职工管理

单位汇缴

单位补缴

业务查询

便民信息

迪庆州住房公积金管理中心网上营业厅

迪庆

上次汇缴年月(2021年11月)

汇缴人数(实/新/封): 38(38/0/0)人

单位月缴存额: 44351.88元

个人月缴存额: 44351.88元

汇缴总金额: 88703.76元

人员姓名:

账号:

账户状态: 正常

查询

新职工注册

新职工转入

新职工删除

正常缴存

职工封存

职工转出

职工离退休

终止劳动关系

获取历史缴存名册

名册导出

人员姓名

账号

身份证号

手机号码

缴存基数(元)

单位月缴存额(元)

个人月缴存额(元)

月缴存额合计(元)

开户日期

上次汇缴日期

账户状态

业务类型

职工入职

身份证号

查询

原单位名称

人员姓名

手机号码

开户日期

2020-03-25

账户状态

正常

缴存基数

8902

缴存合计

2136.48

单位缴存金额

1068.24

个人缴存金额

1068.24

单位缴存比例

12

个人缴存比例

12

资料上传

提交

图 2-2

3、进入【缴存基数调整】页面，进行基数调整操作，如下图 3-1 所示:



图 3-1

4、打开基数调整页面，点击上方“生成名册”按钮，生成可调整基数的名册，如下图 4-1 所示:

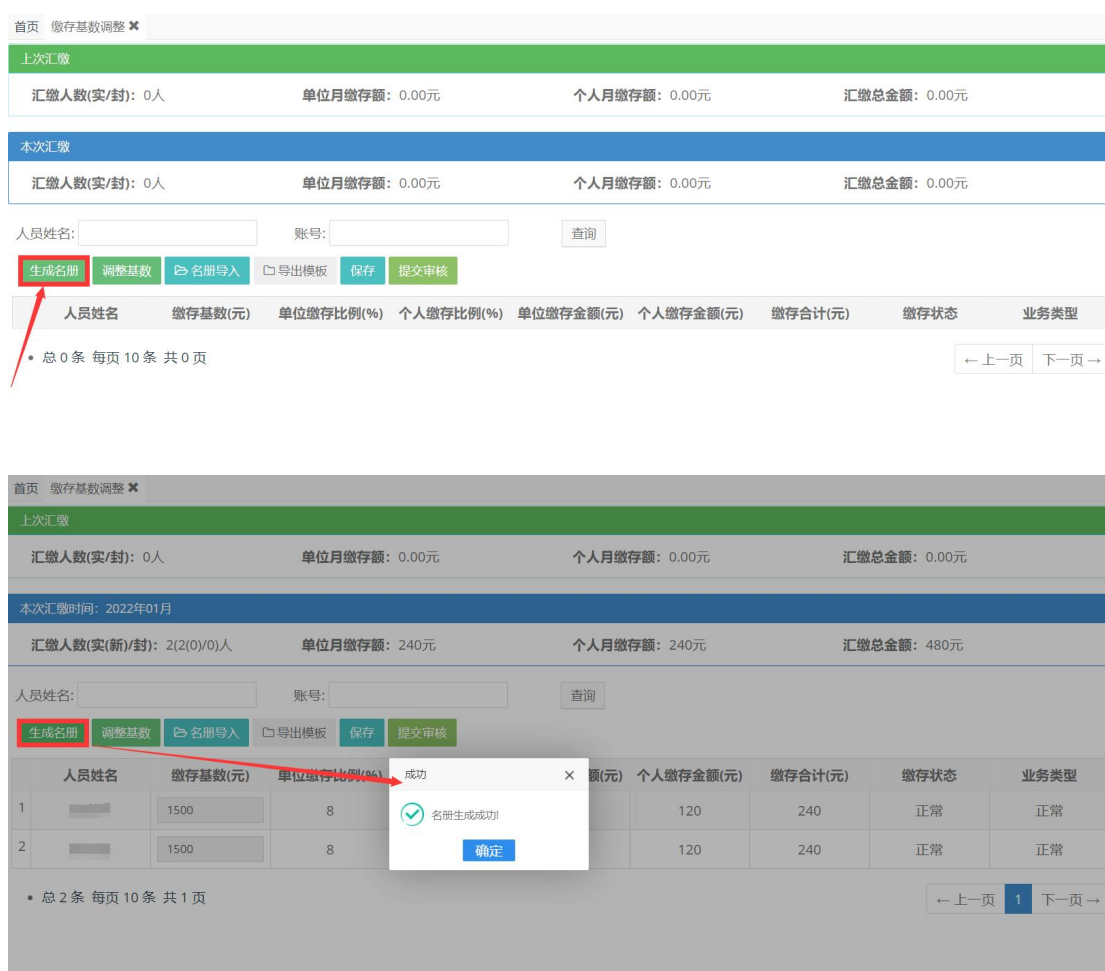


图 4-1

5、生成名册后，点击上方“调整基数”按钮，缴存基数一栏则是可编辑状态；如下图 5-1 所示:

首页 缴存基数调整

上次汇缴

汇缴人数(实/封): 0人 单位月缴存额: 0.00元 个人月缴存额: 0.00元 汇缴总金额: 0.00元

本次汇缴时间: 2022年01月

汇缴人数(实(新)/封): 2(2(0)/0)人 单位月缴存额: 240元 个人月缴存额: 240元 汇缴总金额: 480元

人员姓名: 账号: 查询

生成名册 调整基数 名册导入 导出模板 保存 提交审核

人员姓名	缴存基数(元)	单位缴存比例(%)	个人缴存比例(%)	单位缴存金额(元)	个人缴存金额(元)	缴存合计(元)	缴存状态	业务类型
1	1500	8	8	120	120	240	正常	正常
2	1500	8	8	120	120	240	正常	正常

总 2 条 每页 10 条 共 1 页

← 上一页 1 下一页 →

首页 缴存基数调整

上次汇缴

汇缴人数(实/封): 0人 单位月缴存额: 0.00元 个人月缴存额: 0.00元 汇缴总金额: 0.00元

本次汇缴时间: 2022年01月

汇缴人数(实(新)/封): 2(2(0)/0)人 单位月缴存额: 240元 个人月缴存额: 240元 汇缴总金额: 480元

人员姓名: 账号: 查询

生成名册 调整基数 名册导入 导出模板 保存 提交审核

人员姓名	缴存基数(元)	单位缴存比例(%)	个人缴存比例(%)	单位缴存金额(元)	个人缴存金额(元)	缴存合计(元)	缴存状态	业务类型
1	1500	8	8	120	120	240	正常	正常
2	1500	8	8	120	120	240	正常	正常

总 2 条 每页 10 条 共 1 页

← 上一页 1 下一页 →

可编辑状态

图 5-1

6、修改缴存基数（缴存基数精确到元，若为小数，请自行四舍五入到元），如图 6-1 所示：

首页 缴存基数调整

上次汇缴

汇缴人数(实/封): 0人 单位月缴存额: 0.00元 个人月缴存额: 0.00元 汇缴总金额: 0.00元

本次汇缴时间: 2022年01月

汇缴人数(实(新)/封): 2(2(0)/0)人 单位月缴存额: 240元 个人月缴存额: 240元 汇缴总金额: 480元

人员姓名: 账号: 查询

生成名册 调整基数 名册导入 导出模板 保存 提交审核

人员姓名	缴存基数(元)	单位缴存比例(%)	个人缴存比例(%)	单位缴存金额(元)	个人缴存金额(元)	缴存合计(元)	缴存状态	业务类型
1	3000	8	8	240.00	240.00	480.00	正常	正常
2	3000	8	8	240.00	240.00	480.00	正常	正常

总 2 条 每页 10 条 共 1 页

← 上一页 1 下一页 →

图 6-1

7、修改基数后，点击上方“保存名册”按钮，进行基数的保存；如下图 7-1 所示：

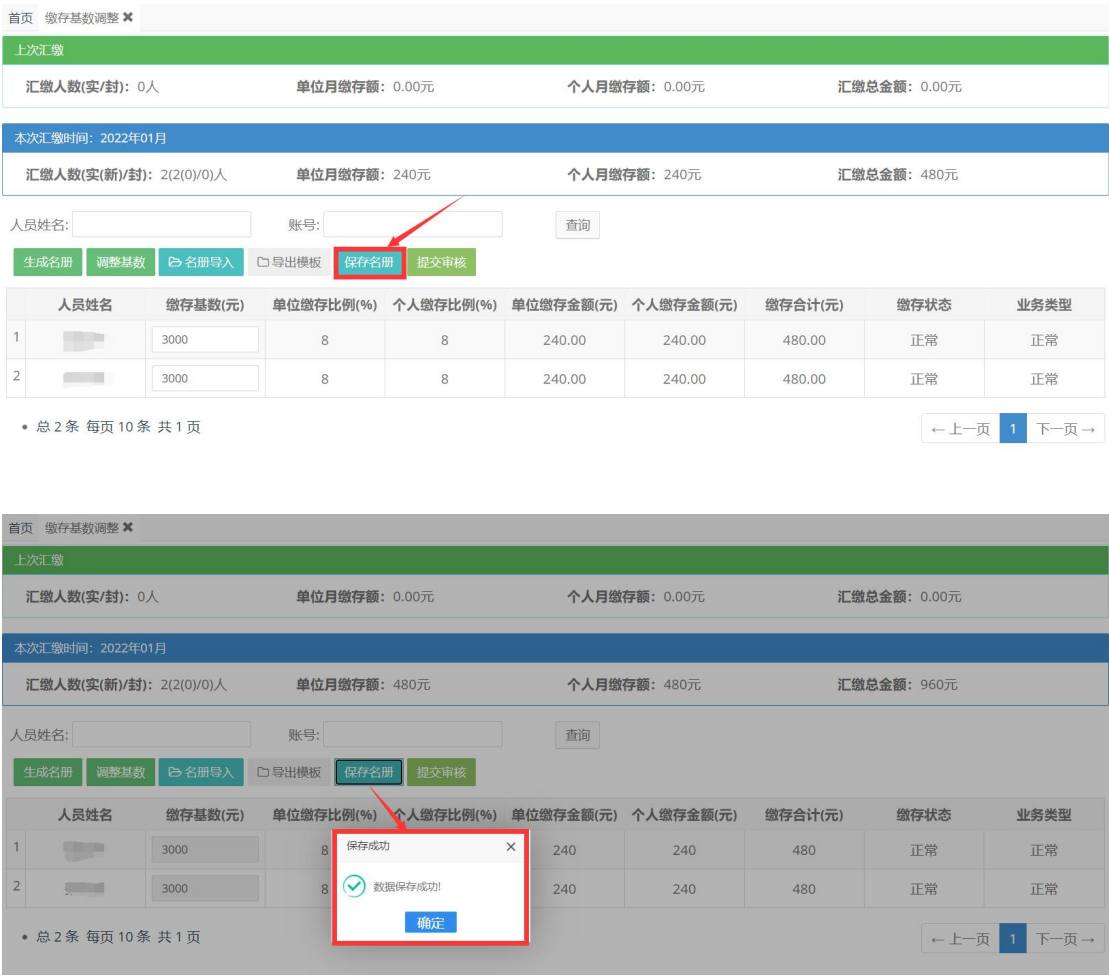


图 7-1

【注】:
若不进行保存的话，刷新或重新打开基数调整页面时，修改的基数将会显示变更前数据。

8、基数名册保存后，点击上方“基数调整资料上传”按钮；进入资料上传页面；根据页面上方提示图片的要求，选择需要上传的图片或者扫描件，点击页面下方的“上传图片”按钮，上传图片；图片上传成功后，点击右上角的“X”图标关闭当前资料上传页；如下图 8-1 所示。



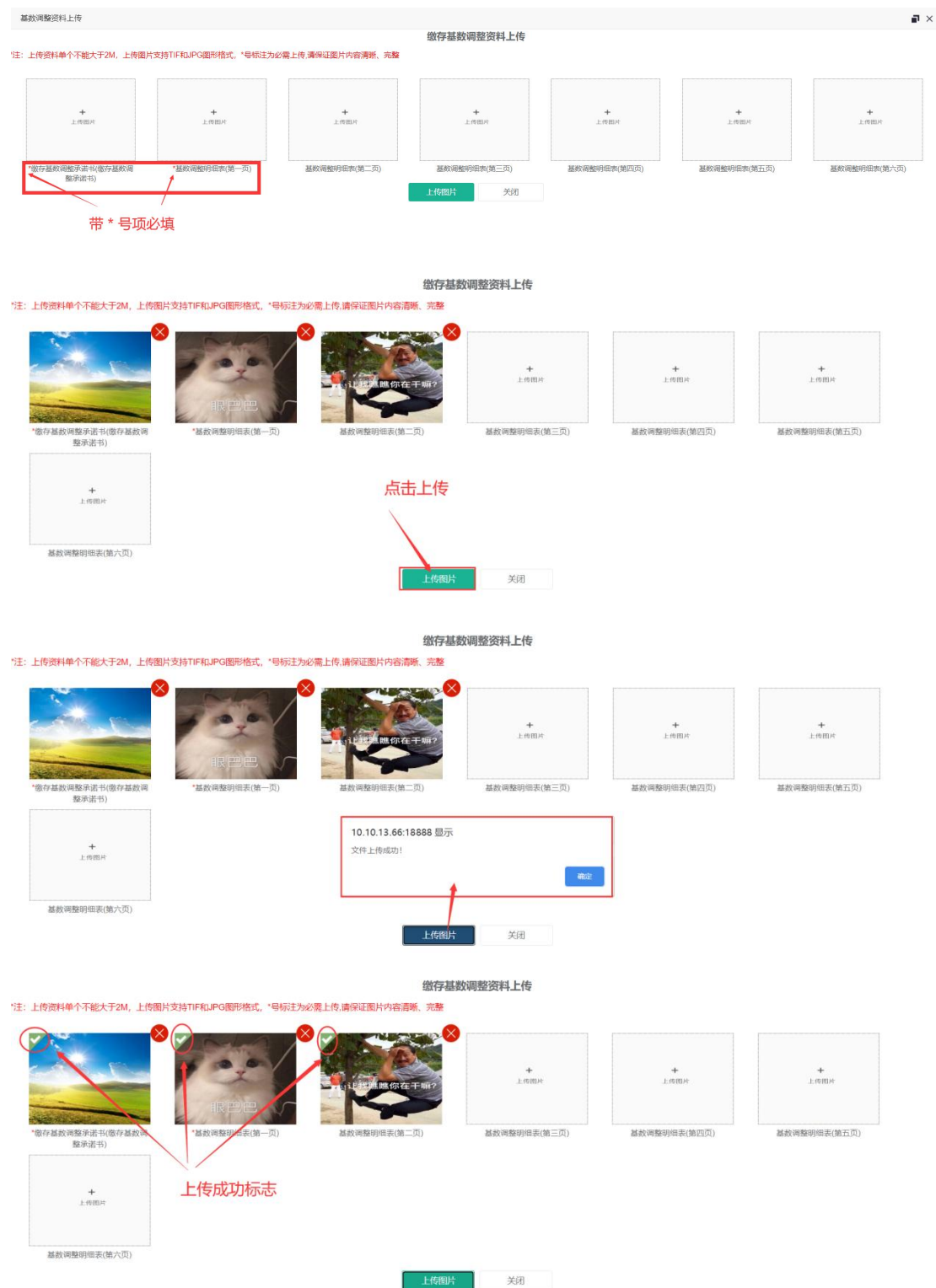


图 8-1

【注】: 上传的汇缴名册, 可以用手机拍摄清晰的名册图片或扫描成图片, 格式只支持 jpg 和 tif 图形格式, 大小不超过 2M。

9、核对名册年月，月缴存额，汇缴总金额等信息无误后，点击上方“提交审核”按钮，提交基数调整申请；如下图 9-1 所示。

首页 缴存基数调整 ✕

上次汇缴

汇缴人数(实/封): 0人 单位月缴存额: 0.00元 个人月缴存额: 0.00元 汇缴总金额: 0.00元

本次汇缴时间: 2022年01月

汇缴人数(实(新)/封): 2(2(0)/0)人 单位月缴存额: 480元 个人月缴存额: 480元 汇缴总金额: 960元

人员姓名: 账号: 查询

生成名册 调整基数 名册导入 导出模板 保存名册 **提交审核** 基数调整资料上传

人员姓名	缴存基数(元)	单位缴存比例(%)	个人缴存比例(%)	单位缴存金额(元)	个人缴存金额(元)	缴存合计(元)	缴存状态	业务类型
1	3000	8	8	240	240	480	正常	正常
2	3000	8	8	240	240	480	正常	正常

• 总 2 条 每页 10 条 共 1 页 ← 上一页 1 下一页 →

请输入业务密码并确认

.....

确定 取消

成功提示

变更申请提交成功, 请至【业务办理情况】下查看受理结果!

确定

图 9-1

【注】:

单位月缴存额 = 缴存基数 × 单位缴存比例; (四舍五入到元)

个人月缴存额 = 缴存基数 × 个人缴存比例; (四舍五入到元)

汇缴总金额 = 单位月缴存额 + 个人月缴存额 (四舍五入到元)